



Žádost o vystavení duplikátu matričního dokladu

/dle § 24 a § 25 zákona č. 301//2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů/

Žadatel/ka

Jméno/ popř. jména/ a příjmení žadatele/lky:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Oprávnění k podání žádosti /příbuzenský vztah, právní zájem, plná moc/:.....

1. Žádám o vystavení duplikátu rodného listu*:

Jméno a příjmení v době narození:

Datum narození:

Místo narození /název porodnice, jiná adresa/:

2. Žádám o vystavení duplikátu oddacího listu*:

Jméno a příjmení ženicha /při sňatku/:

Jméno a příjmení nevěsty /při sňatku/:

Datum a místo sňatku:

/příslušná městská část, bývalý ONV, v zahraničí město a stát/

Trvalé bydliště před sňatkem: ženich:

nevěsta:

3. Žádám o vystavení duplikátu dokladu o partnerství*:

Jméno a příjmení partnera/ky:

Jméno a příjmení partnera/ky:

Datum a místo uzavření partnerství:

4. Žádám o vystavení duplikátu úmrtního listu*:

Jméno a příjmení zemřelého:

Datum úmrtí:

Místo úmrtí /název nemocnice, jiná adresa/:

Prohlašuji, že jsem byl/a poučen/a, že pro použití požadovaného matričního dokladu v jiném členském státu EU, můžu požádat o vydání formuláře dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 6. července 2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (dále jen „formulář dle nařízení EU“), k tomuto matričnímu dokladu a to včetně glosáře, a že vydaný formulář bude včetně glosáře připojen k mnou požadovanému matričnímu dokladu.

Pokud si o formulář dle nařízení EU nepožádám a budu doklad používat v jiném členském státu EU, nemusí být tento opatřen ověřovací doložkou „Apostille“, neukládá-li jinak mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána. Takový doklad však musí být v tomto případě opatřen úředním překladem do příslušného cizího jazyka.

Formulář dle nařízení EU

- **požaduji*** a to pro použití v v **jazyce.**

- **nepožaduji***

Matriční doklad požaduji zaslat na adresu:

Úhrada správního poplatku (vyberte jednu z možností):

- Správní poplatek uhradím na Váš účet po ověření oprávněnosti mé žádosti. Údaje pro bezhotovostní platbu mi sdělte na moji emailovou adresu:

- Správní poplatek uhradím poštovní poukázkou (složenkou) po ověření oprávněnosti mé žádosti. Poštovní poukázku zašlete na mou výše uvedenou adresu.

- Správní poplatek ve výši:Kč, přikládám v hotovosti v příloze této žádosti.

Beru na vědomí, že mnou požadovaný matriční doklad bude vydán a zaslán až po uhrazení správního poplatku.

Sdělujeme Vám, že městská část Brno-střed přijala **Zásady ochrany osobních údajů**, které naleznete na webových stránkách MČ BS na www.brno-stred.cz/urad-mc/zasady-ochrany-osobnich-udaju, kde se dočtete více o zpracování osobních údajů a Vašich právech.

V dne

.....
podpis žadatele/lky

* požadované vyznačte