

# ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ ODBORU BYTOVÉHO A SPRÁVY NEMOVITOSTÍ MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO-STŘED

## KOHO SE TÝKAJÍ TYTO ZÁSADY?

Tyto zásady se týkají zejména nájemců obecních bytů a nebytových prostorů, ale také žadatelů o obecní byt či nebytový prostor (dále jen „subjekty údajů“). Jedná se o obecní byty a nebytové prostory ve vlastnictví statutárního města Brna, které jsou ve správě městské části Brno-střed (dále jen „byt/nebytový prostor“).

## KDO JE SPRÁVCEM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Správce je osoba, která sama nebo společně s jinými určuje účely a rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovány. Správcem osobních údajů je **statutární město Brno, městská část Brno-střed**, IČ: 44992785, se sídlem Dominikánská 264/2, Brno (dále jen „správce“, „městská část“ nebo „městská část Brno-střed“).

S osobními údaji subjektů údajů (nájemců a žadatelů o byt/nebytový prostor) pracují zejména **Odbor bytový Úřadu městské části Brno-střed, Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části Brno-střed a Správa nemovitostí městské části Brno-střed**, nicméně může dojít také k situaci, kdy osobní údaje zpracovává jiný orgán vlastníka bytu/nebytového prostoru, např. **Bytový odbor Magistrátu města Brna**.

## KDO JE POVĚŘENCEM PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Pověřenec pro ochranu osobních údajů je osoba, která je zkušená v oblasti ochrany osobních údajů a dělá vše pro to, aby zpracování probíhalo tak, jak má, zejména v souladu s příslušnými právními předpisy. Rovněž je to nejpovolanější osoba pro vyřizování dotazů a žádostí týkajících se osobních údajů.

Pověřencem je Mgr. Vít Křížka, advokát, se sídlem Starobrněnská 690/20, Brno, kterého lze kontaktovat na e-mailové adrese [poverenec@brno-stred.cz](mailto:poverenec@brno-stred.cz) nebo na telefonu +420 776 112 624.

### Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Mgr. Vít Křížka, advokát  
Starobrněnská 690/20  
602 00 BRNO

e-mailová adresa: [poverenec@brno-stred.cz](mailto:poverenec@brno-stred.cz)  
telefonní číslo: +420 776 112 624

## K JAKÉMU ÚČELU OSOBNÍ ÚDAJE POTŘEBUJEME?

Každé zpracování osobních údajů má svůj **účel**. Pokud osobní údaje nepotřebujeme, nezpracováváme je. Pokud jsme osobní údaje potřebovali v minulosti, archivujeme je za účelem archivace ve veřejném zájmu. Obecně se účely zpracování osobních údajů rozlišují na:

- **účely k nimž GDPR nevyžaduje souhlas** – jedná se zejména o zpracování v rámci plnění zákonných či smluvních povinností, popř. o zpracování nezbytné pro ochranu práv a právem chráněných zájmů městské části Brno-střed – takto jsou zpracovávány zejména osobní údaje, které vyžadujeme kvůli identifikaci smluvní strany (jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt), kvůli plnění smlouvy (např. informace o výši nájemného, většina informací z komunikace mezi pronajímatelem a nájemcem apod.) a kvůli výkonu vlastnického práva (např. informace o dlužníkovi a výši dluhu v případě vymáhání dlužné pohledávky);
- **účely k nimž GDPR vyžaduje souhlas** – zpracování osobních údajů na přání subjektu údajů, kdy zpracování osobních údajů ukončíme ihned, jakmile souhlas odvoláte – takto jsou zpracovávány zejména osobní údaje v souvislosti se žádostmi o pronájem bytu/nebytového prostoru, které vyřizuje Odbor bytový Úřadu městské části Brno-střed, přičemž žádost můžete vzít kdykoli zpět, např. pokud již nebudete mít zájem o získání nájmu obecního bytu.

## Účely, ke kterým vyžadujeme souhlas

Souhlas vyžadujeme pouze k následujícím účelům:

- a) **podání a projednání jakékoli žádosti, kterou vyřizuje Odbor bytový Úřadu městské části Brno-střed, Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části Brno-střed nebo Správa nemovitostí městské části Brno-střed** [zejména žádosti o pronájem bytu či nebytového prostoru, žádosti podané v rámci Seniorského programu, žádosti o prodloužení nájemní smlouvy, osvědčení přechodu nájmu bytu po úmrtí, žádosti o zúžení nájemní smlouvy po úmrtí, popř. po odstěhování, žádosti o postoupení práv a povinností ze smlouvy (výměna bytu), žádosti o souhlas s podnájemem, žádosti o rozšíření nájemní smlouvy (o další osobu), žádosti o vystavení nové nájemní smlouvy (změna jména, sňatek apod.), žádosti o zpětvzetí výpovědi z nájmu, žádosti o narovnání právního stavu uzavřením nájemní smlouvy, žádosti o ukončení nájemního vztahu, žádosti o prominutí dluhu, žádosti o splátky dluhu, žádosti o zrušení údaje o místě trvalého pobytu], vč. **vedení v evidenci žadatelů o pronájem bytu,**
- b) **usnadnění a zrychlení komunikace v průběhu vyřizování jakékoli žádosti a v průběhu trvání nájemního vztahu v domě, bytě nebo nebytovém prostoru ve správě městské části Brno-střed** – využívání telefonního čísla a e-mailové adresy v průběhu vyřizování žádosti, trvání smlouvy, vč. předávání základních identifikačních a kontaktních osobních údajů příjemcům a zpracovatelům.

## Účely, ke kterým nevyžadujeme souhlas

Následující zpracování probíhá bez souhlasu subjektu údajů:

- **zpracování na základě plnění smlouvy** – v případě uzavření nájemní či jiné smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů uvedených ve smlouvě, a to na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR; poskytnutí osobních údajů je zde zákonným požadavkem, bez kterého není možné smlouvu uzavřít, neboť druhá strana by nebyla dostatečně identifikována; osobní údaje jsou v takovém případě zpracovávány po dobu trvání smlouvy, popř. po dobu zákonných archivačních povinností;
- **zpracování na základě plnění právních povinností** – v případě plnění právních povinností městské části Brno-střed dochází ke zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR; jedná se o povinnosti plynoucí z občanského zákoníku, účetních a daňových předpisů; v souvislosti se zadávacím řízením (v případě rekonstrukce, opravy či modernizace domu, bytu či nebytového prostoru) mohou být osobní údaje uchovávány po dobu, kterou zvláštní právní předpis stanoví pro archivaci zadávací dokumentace; jelikož je městská část Brno-střed orgánem moci veřejné, mohou být moje osobní údaje předmětem žádosti dle zákona o svobodném přístupu k informacím (v takovém případě bude provedena dostatečná anonymizace);
- **zpracování na základě oprávněného zájmu** – pro případ výkonu a ochrany vlastnického práva může dojít k dalšímu zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (zpracování na základě oprávněného zájmu), a to zejména v případě provádění rekonstrukcí, oprav či modernizací budov, bytů či nebytových prostorů, při provádění pasportizace budov, bytů či nebytových prostorů, při vedení soudních sporů týkajících se nájemní či jiné smlouvy (vymáhání dlužného nájemného, vznik škody na domu, bytě či nebytovém prostoru, vyklizení bytu či nebytového prostoru apod.), při pořizování záznamů z kamerových zařízení sloužících k ochraně majetku a bezpečnosti; osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po jakou budou plynout práva a povinnosti stran vzniklá ze smlouvy (s ohledem na zákonné promlčecí a prekluzivní lhůty) a dále po celou dobu soudního sporu vč. všech řádných i mimořádných opravných prostředků; v případě zpracování na základě oprávněného zájmu je možné vznést námitku proti zpracování v souladu s čl. 21 GDPR.

## JAKÉ KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZPRACOVÁVÁME?

K zajištění vaší spokojenosti z řádného plnění zákonných nebo smluvních povinností, popř. při zpracování na základě veřejného či oprávněného zájmu, popř. s vaším souhlasem zpracováváme následující kategorie osobních údajů:

- **základní identifikační údaje** – jedná se zejména o jméno a příjmení, rodné číslo, datum nebo místo narození, čísla průkazů totožnosti (pro nezbytné účely, zejména při identifikaci v případě provádění plateb či vracení přeplatků), údaje uvedené na rodném či oddacím listu, vlastnoruční podpis; v případě podnikatelů také IČ a DIČ;
- **adresní a kontaktní údaje** – jedná se zejména o veškeré adresy (trvalý pobyt, korespondenční adresy, adresa skutečného bydliště, v případě podnikatelů adresa sídla) a dále kontaktní údaje, tj. telefonní čísla, e-maily, adresy sociálních sítí, ID datových schránek;
- **informace ze vzájemné komunikace** – jedná se zejména o informace z listinné pošty, e-mailů, ze záznamů telefonických hovorů nebo jiných kontaktních formulářů, dále také informace z podnětů či stížností;

- **osobní údaje týkající se majetkové a sociální situace** – jedná se zejména o číslo bankovního účtu, zdroj příjmů, výše příjmů, informace o vedení v evidenci uchazečů o zaměstnání, informace o pobírání dávek státní sociální podpory a jiných sociálních dávek, informace o studiu, informace o vlastnictví nemovitosti;
- **osobní údaje týkající se rodinných poměrů** – jedná se zejména o informace o rodinném stavu, informace o počtu dětí, informace o rodinných příslušnících;
- **údaje z veřejných registrů** – jedná se zejména o informace z insolvenčního rejstříku, obchodního rejstříku, registrů dlužníků, profesních registrů nebo například Katastru nemovitostí;
- **záznamy z kamerových systémů** – jedná se o záznamy z kamerových systémů nainstalovaných v některých domech ve správě městské části; záznamy z těchto kamerových systémů uchováváme po dobu maximálně pěti dnů (v případě vstupů a chodeb bytových domů) či deseti dnů (v případě nebytových prostor, např. garáží); v odůvodněných případech, zejména v případě narušení bezpečnosti, záznamy uchováváme po dobu nezbytně nutnou a předáváme je příslušným orgánům veřejné moci, například orgánům činným v trestním řízení, zejména Policii České republiky, celní správě, státnímu zastupitelství či soudům;
- **další osobní údaje, které subjekt údajů sám poskytne ve vlastní žádosti nebo na formuláři v souvislosti se žádostí, kterou vyřizuje správce, a rovněž osobní údaje, které jsou obsaženy v přílohách, které je subjekt údajů povinen k žádosti přiložit, popř. osobní údaje v listinách, které sám předloží z vlastního rozhodnutí.**

V určitých případech zpracováváme také **zvláštní kategorie osobních údajů**, které byly dříve označovány jako tzv. citlivé údaje, tj. osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, genetických údajů, biometrických údajů a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci a osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů. Tyto osobní údaje bývají zpracovávány v těchto případech:

- **osobní údaje o zdravotním stavu, které subjekt údajů sám dobrovolně a vědomě poskytne** – zpracování těchto údajů nevyžadujeme; pokud je však subjekt údajů poskytne za účelem určení, výkonu nebo obhajoby svých práv a právních nároků, zejména za účelem zvýhodnění svého postavení při posuzování žádosti, zpracováváme je výhradně se souhlasem; po odvolání souhlasu je v souladu s GDPR zlikvidujeme;
- **ostatní citlivé osobní údaje, které subjekt údajů sám dobrovolně a vědomě poskytne a trvá na jejich zpracování za účelem určení, výkonu nebo obhajoby svých práv a právních nároků** – zpracování zbylých citlivých osobních údajů (např. údajů, které vypovídají o rasovém či etnickém původu) nevyžadujeme a tyto osobní údaje nemohou zvýhodnit postavení subjektu údajů v případě výkonu veřejné moci či poskytnutí veřejné služby, neboť ke všem občanům přistupujeme rovně a nemůžeme na základě nich nikoho zvýhodnit ani diskriminovat; takové osobní údaje budou na žádost ihned zlikvidovány a jsou vždy zpracovány v omezeném režimu (pouze je uchováváme);
- **zpracování nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů v případě, kdy osoba není fyzicky nebo právně způsobilá udělit souhlas** – výjimečně může dojít k ojedinělému zpracování z tohoto důvodu, a to i bez souhlasu na základě zvláštního důvodu dle čl. 9 odst. 2 písm. c) GDPR;
- **zpracování zjevně zveřejněných osobních údajů** – výjimečně můžeme tyto osobní údaje zpracovat, pokud je zcela jistě prokázáno, že je subjekt údajů sám zveřejnil, nicméně půjde zpravidla o ojedinělé a výjimečné zpracování.

## JAKÉ JSOU NAŠE OPRÁVNĚNÉ ZÁJMY?

Dochází-li ke zpracování bez souhlasu, které není zákonným ani smluvním požadavkem, můžeme osobní údaje zpracovávat pouze, máme-li k tomu **oprávněný zájem**. V takovém případě má subjekt údajů právo vznést **námítku proti zpracování v souladu s čl. 21 GDPR**.

Mezi naše oprávněné zájmy patří:

- Výkon a ochrana vlastnického práva
- Výkon dalších práv a právních nároků
- Vymáhání a prodej pohledávek
- Bezpečnost a ochrana života a zdraví
- Transparentnost a efektivita Úřadu městské části

### Výkon a ochrana vlastnického práva

Městská část Brno-střed spravuje část majetku statutárního města Brna. Jedná se o správu bytů/nebytových prostorů. Při této činnosti může dojít k nejrůznějším zpracováním osobních údajů. Jedná se zejména o osobní údaje nájemců v bytových domech i nebytových prostorech ve správě městské části. V některých domech mohou být umístěny kamerové systémy. Městská část se může obrátit na soud v případě poškození majetku či neplacení nájemného.

Pravidelně je také prováděna pasportizace bytového fondu. Ochrana vlastnictví požívá ústavní ochrany v souladu s čl. 11 Listiny základních práv a svobod a považujeme ji za důležitý oprávněný zájem.

### **Výkon dalších práv a právních nároků**

Osobní údaje subjektů údajů, včetně historie komunikace s nájemci či žadateli o obecní byt/nebytový prostor, zpracováváme v nezbytném rozsahu také pro účely uplatnění právních nároků, které mohou vzniknout či vznikly vůči subjektům údajů, zejména na základě předchozího smluvního vztahu. Tyto osobní údaje jsou zpravidla využívány jako důkazy v soudním či jiném řízení.

### **Vymáhání a prodej pohledávek**

Občas dochází k tomu, že se subjekt údajů, zpravidla nájemce, dostane do problémů se splácením nájemného za obecní byt/nebytový prostor. Naším primárním cílem je tyto problémy efektivně a ke vzájemné spokojenosti řešit, nicméně i tak v některých situacích společnou řeč s dlužníky nenalezneme. A právě v těchto situacích dochází k tomu, že musíme využít osobní údaje dlužníků, které u nás evidujeme a v některých případech i údaje, především kontaktní, z veřejně dostupných zdrojů, tj. sociálních sítí apod., abychom mohli dlužníka kontaktovat. Za určitých okolností, např. pokud dlužník nereaguje, není k zastížení nebo nemá zájem na řešení vzniklé situace, však dochází i k tomu, že jsme nuceni naše pohledávky předat k vymáhání advokátovi či společnosti, která se na vymáhání pohledávek specializuje. V těchto případech předáváme relevantní osobní údaje i další data relevantní k dané pohledávce. Tyto údaje předáváme i v případě, kdy se rozhodneme, že pohledávku postoupíme. Údaje se pak dostávají i k orgánům moci veřejné, zejména k soudům a soudním exekutorům.

### **Bezpečnost a ochrana života a zdraví**

Z důvodu ochrany našeho majetku a z důvodu ochrany majetku, života a zdraví osob před protiprávním jednáním, i v rámci prevence a objasňování civilních deliktů, přestupků či trestných činů, využíváme kamerové systémy nainstalované v některých domech ve vlastnictví města. Záznamy z těchto kamerových systémů uchováváme po dobu maximálně pěti dnů (v případě vstupů a chodeb bytových domů) či deseti dnů (v případě nebytových prostor, např. garáží). V odůvodněných případech, zejména v případě narušení bezpečnosti, záznamy uchováváme po dobu nezbytně nutnou a předáváme je příslušným orgánům veřejné moci, například orgánům činným v trestním řízení, zejména Policii České republiky, celní správě, státnímu zastupitelství či soudům.

Je také důležité zmínit, že v některých případech – dochází-li k ohrožení života nebo zdraví – může dojít ke zpracování, které je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby, v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR. V takovém případě není možné vznést námitku proti zpracování a není ani vyžadován souhlas subjektu údajů.

### **Vnitřní potřeby fungování městské části**

Osobní údaje jsou zpracovávány našimi zaměstnanci v rámci vnitřních potřeb fungování Úřadu městské části v různých informačních systémech (E-spis, GINIS, Vita, Zelený software, ATTIS, CzechPoint, GIS Brno, E-ZAK či IceWarp). Slouží také pro činnost Rady městské části, jejích komisí, Zastupitelstva městské části a jeho výborů, pokud tyto orgány samosprávy potřebují vaše osobní údaje pro své rozhodování (např. v případě prodeje obecního majetku). Některé případy zpracování jsou pokryty zvláštními zákony či výkonem veřejné moci, nicméně může dojít i ke zpracování na základě tohoto oprávněného zájmu, který spočívá pouze ve zvýšené efektivitě fungování městské části a jejích orgánů. Některé informační systémy provozuje Magistrát města Brna, ke kterému se takto osobní údaje také dostávají.

### **Transparentnost a efektivita Úřadu městské části Brno-střed**

Někdy je nutné za účelem transparentnosti zveřejnit některé osobní údaje. Jedná se zejména o poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, plnění povinností dle zákona o veřejných zakázkách či třeba zveřejňování smluv v Registru smluv. Mnohdy se městská část rozhodne jít nad rámec těchto zákonných povinností – právě v takovém případě půjde o zpracování na základě oprávněného zájmu, např. zveřejnění rozklikávacího rozpočtu, či pořizování záznamů ze zastupitelstva.

## **JAK BYLY OSOBNÍ ÚDAJE ZÍSKÁNY?**

Osobní údaje získáme z různých zdrojů:

- **přímo od subjektu údajů z vyplněných formulářů** – zpravidla se jedná o listinné formuláře Odboru bytového nebo Správy nemovitostí městské části, nicméně může jít také o žádosti sepsané vlastními slovy; na všechny formuláře

se snažíme umístit upozornění, že dochází ke zpracování osobních údajů s odkazem na tyto zásady ochrany osobních údajů;

- **přímo od subjektu údajů ze vzájemné komunikace** – pokud se na nás subjekt obrátí poštou, telefonicky nebo e-mailem, budeme poskytnuté osobní údaje zpracovávat pouze za účelem, ke kterému je nám poskytl a následně za účelem archivace ve veřejném zájmu,
- **přímo od subjektu údajů z uzavřených smluv** – v případě uzavření smlouvy budeme údaje uchovávat po dobu trvání smlouvy a následně za účelem ochrany práv z dané smlouvy po dobu trvání zákonných promlčecích a prekluzivních lhůt,
- **z veřejně dostupných zdrojů, rejstříků a evidencí** – například z obchodního rejstříku, registrů dlužníků, profesních registrů, insolvenčního rejstříku nebo například Katastru nemovitostí,
- **od třetích stran, které jsou oprávněny k přístupu a zpracování osobních údajů** – zejména od jiných orgánů státní správy, Policie České republiky,
- **od třetích stran, které nám poskytly vaše osobní údaje za účelem vyřízení podnětu či stížnosti** – jako orgán veřejné moci jsme povinni přijímat, archivovat a reagovat na veškerá podání občanů; v těchto podáních se mohou vyskytovat vaše osobní údaje, které musíme zpracovávat kvůli plnění právních povinností, výkonu veřejné moci či řešení sousedských sporů,
- **z informací ze sociálních sítí a internetu, které tam subjekt údajů sám/sama umístil/a** – jedná se zejména o sociální sítě Facebook, Twitter, LinkedIn nebo osobní či firemní internetové stránky, kde zpravidla sháníme kontakt na subjekt údajů, který je těžko dosažitelný,
- **z informací ze sociálních sítí a internetu, které tam umístila třetí osoba** – v případě zpracování na základě oprávněného zájmu, veřejného zájmu či životně důležitého zájmu můžeme využít i tyto osobní údaje.

Pokud nám subjekt údajů poskytne **fotokopii občanského průkazu, cestovního dokladu nebo řidičského průkazu**, jejich zpracování nevyžadujeme a budou v souladu s GDPR zlikvidovány.

## BUDEME OSOBNÍ ÚDAJE PŘEDÁVAT NĚKOMU DALŠÍMU?

Zpracování osobních údajů je uskutečňováno správcem, ale osobní údaje mohou být předány nebo rovněž zpracovávány také následujícími **zpracovateli nebo příjemci**:

- **Rada městské části Brno-střed a její komise a Zastupitelstvo městské části Brno-střed a jeho výbory,**
- **Statutární město Brno** a jeho orgány, zejména **Magistrát města Brna**, a ostatní městské části statutárního města Brna vč. jejich orgánů,
- podnikatelé, kteří provádějí **rekonstrukce, opravy či modernizace budov, bytů či nebytových prostorů,**
- podnikatelé, kteří provádějí **pasportizaci budov, bytů či nebytových prostorů,**
- podnikatelé, kteří provádějí **údržbu a kontrolu budov, bytů či nebytových prostorů vč. všech potřebných revizí** (např. revize komínů či kotlů),
- **administrátoři veřejných zakázek** v případě veřejných zakázek na rekonstrukce, opravy či modernizace budov, bytů či nebytových prostorů,
- **advokáti, soudní exekutoři, účetní, daňoví poradci, soudní znalci a notáři** v souvislosti s výkonem vlastnického práva či převodem vlastnického práva,
- **provozovatelé kamerových systémů** v případě umístění kamerového systému do bytového domu v souladu se směrnici o ochraně a zpracování osobních údajů Úřadu městské části Brno-střed.

V určitých – spíše ojedinělých – případech může dojít ke **zveřejnění některých osobních údajů**. Veřejnost za účelem otevřenosti a transparentnosti městské části, zejména Úřadu městské části informuje např. v případě poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, zveřejňování záměrů prodat obecní majetek, zveřejňování kvůli výkonu politických práv a peticí, zveřejňování záznamů a zápisů ze Zastupitelstva městské části, zveřejňování smluv do Registru smluv či při jiné činnosti, kdy je městská část otevřená a transparentní nad rámec plnění zákonných povinností. V těchto případech jsou ovšem osobní údaje zpravidla **anonymizovány**, aby bylo dosaženo účelu dle zvláštních zákonů za současné ochrany osobních údajů.

Osobní údaje běžně **nepředáváme do zemí mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářský prostor**, ani žádné mezinárodní organizaci. V případě, kdy by mělo dojít k předání do třetí země nebo mezinárodní organizaci, o tomto subjekt údajů informujeme vč. informací o zárukách ochrany osobních údajů ve třetí zemi.

V žádném případě **s osobními údaji neobchodujeme ani je nepředáváme třetím osobám za účelem přímého či nepřímého marketingu**.

## JAK JSOU OSOBNÍ ÚDAJE CHRÁNĚNY?

V rámci **objektové bezpečnosti** dodržujeme několik základních bezpečnostních opatření. Listinná vyhotovení dokumentů, ve kterých jsou obsaženy vaše osobní údaje, jsou uložena v šanonech v uzamykatelných spisových skříních nebo v uzamčených kancelářích, kde nikdy nezůstávají bez dozoru oprávněných osob. V budově Úřadu městské části je nainstalován kamerový systém, a to zejména v místech, kde je zvýšené riziko porušení zabezpečení.

Z důvodu **personální bezpečnosti** jsme přijali pravidla pro zaměstnance a další osoby, které jsou oprávněny nakládat s osobními údaji. Ta jsou obsažena v následujících dokumentech:

- **směrnice o ochraně a zpracování osobních údajů** – všichni zaměstnanci jsou v ní zavázáni mimo jiné k mlčenlivosti;
- **spisový a skartační řád**;
- **pokyn tajemníka o informačních systémech provozovaných v počítačové síti města Brna, městské části Brno-střed**;
- **organizační řád** a
- **pracovní řád**.

Zastupitelé a členové Rady městské části byli poučeni o právech a povinnostech vyplývajících z předpisů na ochranu soukromí, zejména GDPR. Všichni zaměstnanci pak byli proškolení, přičemž toto školení bylo nabídnuto i všem zastupitelům.

**Technologické zabezpečení** zajišťuje Odbor informatiky. Soubory jsou softwarově chráněny. Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv. Zaměstnanci byli poučeni o tom, jak pracovat s prostředky ICT technologií.

## JAK DLOUHO BUDEME OSOBNÍ ÚDAJE UKLÁDAT?

Doba zpracování se odvíjí od právního titulu:

- **v případě udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů** (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR) – po dobu, dokud trvá účel, pro který byl souhlas udělen, popř. do doby odvolání souhlasu;
- **v případě uzavření a následného plnění smlouvy** (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR) – po dobu trvání smlouvy, popř. po dobu provádění opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů;
- **v případě zpracování při plnění právních povinností, která se na městskou část vztahují** (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR) – po dobu trvání příslušné právní povinnosti; osobní údaje nebudou nikdy uchovávané déle, než je zákonem stanovené maximum;
- **v případě zpracování na základě oprávněného zájmu** (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) budou osobní údaje, které jsou důležité pro uplatnění oprávněných zájmů městské části uchovávané, dokud mohou plnit svůj účel – tato lhůta se často odvíjí od zákonných promlčecích či prekluzivních lhůt;
- **v případě archivace** se doba řídí spisovým a skartačním řádem – po uplynutí archivační doby budou osobní údaje bezpečně a nenávratně zničeny tak, aby nemohlo dojít k jejich zneužití.

V případě zpracování na základě **souhlasu** máte možnost souhlas kdykoli **odvolat**. Odvoláním souhlasu ovšem není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

V případě zpracování na základě **oprávněného zájmu** máte možnost uplatnit **námítku proti zpracování** podle čl. 21 GDPR. Pokud bude námítce vyhověno, budou dokumenty, obsahující osobní údaje, zlikvidovány nebo, pokud to vyžaduje zákon, předány k archivaci.

## JAKÁ JSOU VAŠE PRÁVA SOUVISEJÍCÍ SE ZPRACOVÁVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Děláme vše pro to, aby zpracování vašich údajů probíhalo řádně a především bezpečně. Garantujeme následující práva:

### **Právo na informace o zpracování vašich osobních údajů**

Jste oprávněn/a od nás požadovat informace, zda jsou osobní údaje zpracovávány či nikoli. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány, máte právo od správce požadovat informace zejména o totožnosti a kontaktních údajích správce a pověřence pro ochranu osobních údajů, o účelech zpracování, o kategoriích dotčených osobních údajů, o příjemcích nebo kategoriích příjemců osobních údajů, o oprávněných zájmech správce, o výčtu vašich práv, o možnosti obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů, o zdroji zpracovávaných osobních údajů a o automatizovaném rozhodování a profilování.

Pokud hodláme dále vaše osobní údaje zpracovávat pro jiný účel, než pro který byly získány, poskytneme vám ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu a další příslušné informace.

Informace vám poskytované v rámci uplatnění tohoto práva jsou obsaženy již v těchto Zásadách; to vám však nebrání, abyste si o ně požádali znovu.

### **Právo na přístup k osobním údajům**

Jste oprávněn/a od nás požadovat informaci, zda jsou vaše osobní údaje jsou zpracovávány či nikoliv a pokud ano, máte přístup k následujícím informacím:

- informace o účelech zpracování,
- informace o kategoriích dotčených osobních údajů,
- informace o příjemcích nebo kategoriích příjemců,
- informace o době uchovávání osobních údajů,
- informace o vašich právech (právu požadovat od správce opravu nebo výmaz, omezení zpracování, vznést námitku proti tomuto zpracování) a o právu podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů,
- informace o zdroji osobních údajů,
- informace o tom, zda dochází k automatizovanému rozhodování a profilování,
- informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro vás,
- informace a záruky v případě předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizace.

Máte právo na poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů. Právem získat tuto kopii však nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

### **Právo na opravu**

Pokud došlo na vaší straně například ke změně bydliště, telefonního čísla nebo jiné skutečnosti, kterou lze považovat za osobní údaj, máte právo od nás požadovat opravu zpracovávaných osobních údajů. Navíc máte právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

### **Právo na výmaz („právo být zapomenut“)**

V určitých stanovených případech máte právo požadovat, abychom vaše osobní údaje vymazali. Mezi takové případy patří například, že zpracovávané údaje nejsou pro výše zmíněné účely nadále potřebné. Městská část osobní údaje maže po uplynutí doby nezbytnosti automaticky, nicméně můžete se na nás se svou žádostí také kdykoliv obrátit. Vaše žádost pak podléhá individuálnímu posouzení (i přes vaše právo na výmaz můžeme mít povinnost či oprávněný zájem si vaše osobní údaje ponechat) a o jejím vyřízení budete detailně informováni.

### **Právo na omezení zpracování**

Městská část zpracovává vaše osobní údaje pouze v nezbytně nutném rozsahu. Pokud byste však měli pocit, že např. překračujeme výše stanovené účely, pro které osobní údaje zpracováváme, můžete podat žádost, aby vaše osobní údaje byly zpracovávány výhradně pro nejnutnější zákonné důvody nebo aby byly osobní údaje omezeny (pouze uchovávány). Vaše žádost pak podléhá individuálnímu posouzení a o jejím vyřízení budete detailně informováni.

### **Právo vznést námitku a automatizované individuální rozhodování**

Pokud byste zjistili nebo se jen domníváte, že provádíme zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy (za předpokladu, že osobní údaje jsou správcem zpracovávány na základě veřejného nebo oprávněného zájmu, nebo jsou zpracovávány pro účely přímého marketingu, včetně profilování, či pro statistické účely nebo pro účely vědeckého či historického významu), můžete se na nás obrátit a požádat nás o vysvětlení či odstranění vzniklého závadného stavu.

Dle GDPR můžete námitku vznést i přímo proti automatizovanému rozhodování a profilování. Takové zpracování ovšem v současné době vůbec neprovádíme.

### **Právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů**

Můžete se kdykoliv obrátit s vaším podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7. Více informací naleznete na webových stránkách úřadu [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

## **Právo odvolat souhlas**

Udělený souhlas se zpracováním osobních údajů máte právo kdykoliv odvolat, a to stejně snadným způsobem, jakým byl souhlasem udělen. Odvoláním souhlasu ovšem není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

## **JAK MŮŽU UPLATNIT SVÁ PRÁVA?**

Jednotlivá práva můžete uplatnit přímo u **správce**:

### **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**

Úřad městské části Brno-střed  
Dominikánská 264/2  
601 69 BRNO

Elektronická podatelna: [podatelna@brno-stred.cz](mailto:podatelna@brno-stred.cz)  
ID datové schránky: qykbwe7

Jednotlivá práva můžete uplatnit rovněž také u **pověřence pro ochranu osobních údajů** zasláním e-mailu na adresu [poverenec@brno-stred.cz](mailto:poverenec@brno-stred.cz) nebo telefonicky na telefonním čísle +420 776 112 624. Z důvodu jednoznačné identifikace druhé strany však v případě telefonické žádosti poskytujeme pouze základní a obecné informace. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů jsou:

### **Mgr. Vít Křížka, advokát**

Starobrněnská 690/20  
602 00 BRNO

e-mailová adresa: [poverenec@brno-stred.cz](mailto:poverenec@brno-stred.cz)  
telefonní číslo: +420 776 112 624

## **OBECNÉ INFORMACE K UPLATNĚNÍ PRÁV**

Veškerá sdělení a vyjádření k vámi uplatněným právům poskytujeme bezplatně.

Pokud by však byla žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména proto, že by se opakovala, jsme oprávněni si účtovat přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací. V případě opakovaného uplatnění žádosti o poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů si vyhrazujeme právo z tohoto důvodu účtovat přiměřený poplatek za administrativní náklady.

Vyjádření a případně informace o přijatých opatřeních vám poskytneme co nejdříve, nejpozději však do jednoho měsíce. Lhůtu je správce oprávněn v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. O prodloužení lhůty včetně uvedení důvodů vás budeme informovat.

## **JSOU OSOBNÍ ÚDAJE AUTOMATICKY VYHODNOCOVÁNY?**

Osobní údaje automaticky nijak nevyhodnocujeme ani neprovádíme žádné profilování.