



**Statutární město Brno**

**Městská část Brno-střed**

Odbor životního prostředí Úřadu městské části

**Program pro poskytování dotací  
PODPORA AKTIVIT V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
A PÉČE O ZELEŇ**

**Jednokolová výzva k zaslání žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna, městské části Brno-střed v roce 2023.**

**1) Název dotačního programu:**

**PODPORA AKTIVIT V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A PÉČE O ZELEŇ** Dotační program na podporu projektů v oblasti životního prostředí a péče o zeleň na území městské části Brno-střed.

**2) Cíl programu:**

Vytvořit podporu aktivity (jednorázové akce i souvislou činnost) zaměřené na zlepšování životního prostředí a péči o zeleň na území městské části Brno-střed.

**3) Popis účelu a důvod jeho podpory:**

Účelem poskytování finančních prostředků je zajistit podíl městské části na spolufinancování dobrovolnických aktivit v oblasti životního prostředí a péče o zeleň. Podporovány budou zejména projekty zlepšující životní prostředí a péči o zeleň na veřejných prostranstvích, ve vnitroblocích či výsadba květinových truhlíků v oknech směřujících do veřejných prostranství. Žádoucí je rovněž podpora projektů, které vhodně doplňují veřejnou péči o zeleň ve spolupráci se správcem zeleně. Finanční podpora je určena především na akce místního významu. Dotace jsou poskytovány na akce nekomerční, tzv. takové, z nichž po vyúčtování neplyne přímý zisk pro pořadatele.

**4) Celkový objem předpokládaných finančních prostředků: 200 000 Kč**

**5) Časový harmonogram (termíny podání projektů):**

Kolo	Termín akce žadatele	Lhůta pro podání žádostí	Předpokládaný celkový objem finančních prostředků	Seznámení žadatelů s výsledkem rozhodnutí do
1.	01.04.2023-30.11.2023	01.02.2023 – 28.02.2023	200 000 Kč	31.3.2023
			200 000 Kč	

**6) Oprávnění žadatelé:**

- právnické osoby
- fyzické osoby

*(příspěvkové organizace zřizované MČ Brno-střed nemohou být žadateli o dotaci dle § 10a odst. 1, písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)*

## 7) Formální podmínky přijatelnosti projektu:

- a) Žadatel musí prokázat, že přidělené prostředky budou vynaloženy ve prospěch rozvoje městské části Brno-střed, bydliště/sídlo žadatele však nemusí být v této městské části.
- b) V rámci jednoho kola dotačního programu může žadatel předložit pouze jednu žádost a zároveň žadatel může na stejný projekt podat pouze jednu žádost o dotaci z rozpočtu MČ BS v daném roce.
- c) Souběh podpory z dotačního programu městské části Brno-střed s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných rozpočtů se nevylučuje.

## 8) Způsobilé a nezpůsobilé výdaje:

### Způsobilé výdaje:

- v rámci programu mohou být financovány pouze náklady související s projektem, a to:
  - nákup materiálu, kancelářských potřeb, drogerie atd.
  - sportovní materiál a vybavení
  - knihy, časopisy, odborné texty a učebnice
  - propagační materiál
  - energie
  - výdaje nepřesahující 60 % poskytnuté dotace na úhradu mezd, ostatních osobních nákladů (DPP, DPČ) a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemce dotace a zaměstnanců příjemce dotace
  - ubytování a strava (mimo zaměstnanců žadatele)
  - doprava (mimo náklady vyplývající ze zákoníku práce)
  - poštovné, bankovní poplatky
  - nájemné
  - školení, poradenství a právní služby
  - telefony, internet, datové přenosy
  - služby reklamních agentur, grafické služby, PR
  - publicita projektu
  - pronájmy ploch a objektů
  - odměny a honoráře mimo pracovní právní vztahů (uzavřené na základě zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona nebo zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku)
  - a jiné dle povahy dotačního programu

### Nezpůsobilé výdaje:

- náklady na pohoštění, peněžní a věcné dary (mimo soutěžních cen a drobných odměn pro cílovou skupinu projektu)
- výdaje přesahující 60 % poskytnuté dotace na úhradu mezd, ostatních osobních nákladů (DPP, DPČ) a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemce dotace a zaměstnanců příjemce dotace
- odměny členům statutárních či jiných orgánů příjemce
- úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- zahraniční cesty
- úhrada úvěrů a půjček
- penále, pokuty, správní a místní poplatky
- úhrada daně z přidané hodnoty v případě, pokud příjemci při realizaci akce vznikne podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nárok na její odpočet
- pořízení výpočetní techniky a mobilních telefonů apod.
- odpisy dlouhodobého majetku
- nákup nemovitého majetku

## 9) Základní a hodnotící kritéria pro posuzování projektů:

### Základní kritéria:

- a) řádně a včas podaná žádost včetně příloh,
- b) všechny přílohy žádosti musí splňovat formální náležitosti této výzvy,
- c) žádost musí být podepsána přímo žadatelem, resp. statutárním zástupcem, popř. k tomu zmocněnou osobou (plná moc musí být doložena) nebo zaslána prostřednictvím datové schránky,
- d) soulad projektu s vyhlášenou výzvou,
- e) projekt bude realizován na území městské části Brno-střed nebo v případě realizace projektu mimo toto území budou jeho výstupy využity na tomto území,
- f) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy,
- g) písemně doložené pozitivní reference činnosti organizace, nebo jestli již v minulých letech organizace u městské části Brno-střed čerpala dotaci, zda ji řádně vyúčtovala.

### Hodnotící kritéria:

- a) věcný obsah projektu (zaměření a cílová skupina), popis a cíl projektu je popsán jasně a srozumitelně vč. popisu zajištění publicity projektu/propagace městské části Brno-střed,
- b) prokázání schopnosti žadatele akci profinancovat a přiměřený rozpočet projektu,
- c) míra spolufinancování z vlastních, případně dalších zdrojů minimálně **30 %**,
- d) potřebnost a význam projektu z hlediska cílových skupin – děti, mládež, senioři nebo sociálně znevýhodněné skupiny.

## 10) Minimální a maximální výše příspěvku:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt není dána, maximální výše na jeden projekt je dána do 20 tis. Kč (vychází z celkového objemu finančních prostředků daných touto výzvou).

## 11) Minimální podíl příjemce podpory:

Minimálně 30 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu musí být zabezpečeno z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce příspěvku. V případě krácení požadavku dotace ze strany poskytovatele je žadatel povinen dodržet poměr minimální hranice spolufinancování z takto stanoveného rozpočtu projektu.

## 12) Podmínky podání projektů:

Žadatelé o podporu projektu musí předložit vyplněnou **Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna, městské části Brno-střed na předepsaném formuláři.**

### **Seznam povinných příloh žádosti:**

- výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný nebo částečný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – pouze právnické osoby, mající povinnost být evidované v evidenci skutečných majitelů
- **je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci** (dle zákona č. 250/2000 Sb.):
  - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
  - osob s podílem v této právnické osobě
  - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílutzn. **výpis z veřejného rejstříku** (postačí i internetový výstup z veřejně přístupné databáze [www.justice.cz](http://www.justice.cz)),  
tzn. **kopie stanov**, případně jinou identifikaci osob zastupujících právnickou osobu např. výpis z ustavující členské schůze
- **doklad prokazující číslo a vlastnictví bankovního účtu** (originál nebo kopie)

Formulář žádosti je umístěn vždy u příslušného dotačního programu na internetové adrese: <http://www.brno-stred.cz/dotace-a-zastity>.

**Žádosti se přijímají osobně prostřednictvím podatelny ÚMČ Brno-střed, Dominikánská 2, Brno, elektronicky prostřednictvím datové schránky, případně e-mailem (žádost musí obsahovat elektronický podpis) nebo poštou v termínu uvedeném v bodě 5 této výzvy (rozhodující je datum poštovního razítka). Žádosti budou adresovány na: Odbor ekonomický.**

### **13) Odpovědnost za realizaci podpory:**

Administrátor: Odbor ekonomický

Garant: věcně příslušný odbor

Kontrola vyúčtování dotace: Oddělení vnitřního auditu a kontroly

Průběžné informace dle zaměření dotazu budou poskytovat výše uvedené odbory.

### **14) Posouzení žádostí:**

Přijaté žádosti se v jednom kole výzvy hodnotí průběžně administrátorem, garantem a najednou komisí RMČ Brno-střed, pokud se jedná o kolovou výzvu a průběžně, pokud se jedná o průběžnou výzvu. Komise následně žádosti a jejich výši doporučí/nedoporučí RMČ Brno-střed. RMČ BS rozhodne o schválení/neschválení žádosti na jednotlivé projekty do 50.000 Kč (ustanovení § 85 a § 102 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích a článek 11 odst. (2) písmeno d), Statutu města Brna). S výsledkem tohoto procesu budou žadatelé seznámeni bez zbytečného odkladu administrátorem.

**Žádost, která, bude doručena po termínu nebo nebude v souladu s vyhlášenou výzvou, bude administrátorem z hodnocení vyřazena, bez dalšího hodnocení. Při chybějících formálních náležitostech v žádosti (např. přílohy k žádosti) bude žadatel vyzván k odstranění nedostatků, pokud tak neučiní v uvedeném termínu, bude žádost vyloučena z programu.**

V případě, že žadatel nesplní povinnost dle § 21a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to zveřejnění účetní závěrky ve sbírce listin u rejstříkového soudu, může být důvodem k zamítnutí žádosti.

Předložené žádosti o poskytnutí dotace se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.

**Podpora z Dotačního programu městské části Brno-střed nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení, a tudíž proti rozhodnutí městské části Brno-střed není odvolání.**

### **15) Platební podmínky a vyúčtování dotace:**

Dotace bude poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna, městské části Brno-střed, v níž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, termíny uvolňování finančních prostředků v návaznosti na rozpracovanost projektu, způsob a termín závěrečného vyúčtování rozpočtu celého projektu, sankce za nedodržení podmínek projektu a za neoprávněné využití finančních prostředků.

Získaná dotace z rozpočtu statutárního města Brna, městské části Brno-střed opravňuje žadatele použít znak městské části po dobu realizace projektu, pokud tak uvede v žádosti.

**Vyúčtování** dotace je příjemce povinen předložit poskytovateli do 3 měsíců od ukončení termínu projektu, nejpozději však do 10. ledna následujícího kalendářního roku, podle toho, která skutečnost nastane dříve nebo jinak, pokud je uvedeno ve smlouvě, na podatelnu ÚMČ Brno-střed, Oddělení vnitřního auditu a kontroly nebo elektronicky (s obdržáním automatické odpovědi o přijetí) na adresu: [vyuctovani.dotace@brno-stred.cz](mailto:vyuctovani.dotace@brno-stred.cz).

**Vyúčtování dotace, jejíž výše přesahuje částku 10.000 Kč, musí obsahovat závěrečnou zprávu o splnění účelu podporovaného projektu, vyplněný formulář vyúčtování dotace a kopie dokladů prokazujících použití dotace, které budou opatřeny textem: „Hrazeno z dotace MČ Brno-střed ve výši ... Kč“. Použití finančních prostředků městské části Brno-střed je nutné doložit i doklady o jejich úhradě.**

**Vyúčtování dotace, jejíž výše nepřesahuje částku 10.000 Kč na jeden projekt**, prokazuje příjemce pouze doručením závěrečné zprávy o splnění účelu podporovaného projektu.

Příslušné formuláře jsou k dispozici na internetové adrese: <http://www.brno-stred.cz/dotace-zastity>.

Dotační program o poskytnutí dotace z rozpočtu městské části Brno-střed byl schválen dne 19.12.2022 na 7. RMČ, usnesení č. RMČ/2022/7/04.

Příloha č. 1 Vzor žádosti

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI UVEDENÝ ZDE JE POUZE VZOREM, PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI POUŽÍVEJTE AKTUÁLNÍ FORMULÁŘ ZVEŘEJNĚNÝ NA INTERNETOVÝCH STRÁNKÁCH MČ BRNO-STŘED