

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

**PRAVIDLA PRO UVEŘEJŇOVÁNÍ SMLUV  
V REGISTRU SMLUV**



Směrnice č.: 11  
Vydání č.: 2  
Účinnost: 01.06.2021

Ing. arch. Vojtěch Mencl  
starosta MČ Brno-střed

**Vydal/schválil:** Rada městské části Brno-střed  
**Dne:** 31.05.2021  
**Zpracovatel:** Mgr. Jana Plechlová, vedoucí OPO  
Mgr. Zuzana Posseltová, právnička OPO

**Tato směrnice je závazná pro:** Úřad městské části Brno-střed

**Projednáno v orgánech:**

22. zasedání Komise legislativní a organizační RMČ BS, konané dne 19.05.2021  
usnesení č. KLO.22.08

**Osoba pověřená výkladem:** vedoucí OPO  
**Četnost kontroly aktuálnosti:** ročně  
**Osoba pověřená kontrolou aktuálnosti:** vedoucí OPO

**Související vnitřní předpisy:**

*nejsou*

**Historie změn:**

Datum	Číslo vydání	Strana	Článek	Stručný popis změny
01.06.2021	1	5	6 (1)	smlouvy uveřejněné dle zákona o registru smluv, již není nutné zveřejňovat na profilu zadavatele
		6 a násl.	příloha č. 1	aktualizace a zpřesnění pravidel pro uveřejňování smluv

**Odkaz na předešlá vydání:**

*Pravidla pro uveřejňování smluv v registru smluv (účinnost od 01.08.2016)*

**Související záznamy a formuláře:**

*nejsou*

**Zrušovací ustanovení:**

*nejsou*

## **Článek 1**

### **Účel**

- (1) Účelem této směrnice je upravit jednotný postup pro uveřejňování smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), (dále jen „zákon“) v rámci Úřadu městské části Brno-střed (dále jen „ÚMČ Brno-střed“).

## **Článek 2**

### **Rozsah platnosti**

- (1) Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance ÚMČ Brno-střed.

## **Článek 3**

### **Povinnost uveřejnění**

- (1) Povinnost uveřejnění je stanovena zákonem. Pokud není zřejmé, zda se na konkrétní smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění, případně není možné stanovit hodnotu předmětu smlouvy či cenu plnění, má se za to, že smlouva podléhá povinnosti uveřejnění.
- (2) Pravidla pro uveřejňování smluv tvoří přílohu č. 1 této směrnice.

## **Článek 4**

### **Vymezení odpovědných osob**

- (1) Vedoucí odborů jsou povinni určit osoby odpovědné za uveřejnění smluv v registru smluv, včetně metadat, jedná-li se o smlouvy, které je nutno na základě zákona uveřejnit a osoby odpovědné za správnost elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu, v němž budou anonymizovány informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
- (2) Smlouvu bude vždy zasílat k uveřejnění věcně příslušný zpracovatelský odbor ÚMČ Brno-střed, a to i v případě smlouvy uzavřené mezi městskou částí Brno-střed a příspěvkovou organizací zřízenou městem či obchodní společností s majetkovou účastí města, nebo subjektem, který není povinným subjektem dle zákona.

## **Článek 5**

### **Dodatky ke smlouvě**

- (1) Je-li dodatek ke smlouvě uzavírán po účinnosti zákona, přičemž smlouva s případnými předchozími dodatky, k níž je nový dodatek uzavírán, byla uzavřena před nabytím účinnosti zákona<sup>1</sup>, je nutné uveřejnit spolu se uveřejňovaným dodatkem i původní smlouvu se všemi jejími případnými předchozími dodatky, avšak původní smlouva a případné předchozí dodatky nemusí splňovat požadavky otevřeného a strojově čitelného formátu. Dodatky k již uveřejněné smlouvě se uveřejňují vždy, není-li jejich

---

<sup>1</sup> Z.č. 340/2015 Sb. (zákon o registru smluv) nabyl účinnosti dnem 1. července 2016, s výjimkou § 6 a 7, které nabyly účinnosti dnem 1. července 2017.

uveřejnění v rozporu se zákazem uveřejnění. Dodatkem ke smlouvě se pro účely této směrnice rozumí dohoda, kterou se taková smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší.

## **Článek 6**

### **Zveřejňování dle zvláštních právních předpisů**

- (1) Smlouvy uzavřené na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se uveřejnění v registru smluv, již není nutné zveřejňovat na profilu zadavatele.
- (2) Smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci se uveřejní pouze v registru smluv.

## Příloha č. 1

### Pravidla pro uveřejňování smluv

Tato pravidla jsou vydávána v návaznosti na zákon č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), dále jen „zákon“, za účelem aplikace tohoto zákona na úrovni statutárního města Brna, městské části Brno-střed - Úřadu městské části Brno-střed (dále jen „ÚMČ Brno-střed“).

Na základě zákona se v registru smluv zveřejňují soukromoprávní smlouvy a smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (dále jen „smlouvy“), u nichž výše hodnoty jejího předmětu je vyšší než 50.000 Kč bez DPH, pokud se nejedná o smlouvu, na níž se vztahuje výjimka z povinnosti uveřejnění.

#### Objednávky

Zákon o registru smluv stanoví, že smlouvy, pro něž platí povinnost uveřejnění v registru smluv, musí být uzavřeny písemně nebo jiným způsobem umožňujícím jejich uveřejnění prostřednictvím registru smluv. V této souvislosti je nutné upozornit, že objednávka je zpravidla nabídkou na uzavření smlouvy, neboť se jedná o adresované právní jednání.

V případě, že návrh smlouvy je akceptován nikoli písemným právním jednáním (ale ústně či konkludentně), uveřejní se jen text objednávky, která byla přijata a která zahrnuje celý obsah a podstatné náležitosti smlouvy. **Nemusí se uveřejňovat písemná akceptace objednávky.** (Nejdříve je však objednávku třeba uveřejnit a pak z ní plnit).

#### Ústně uzavřená smlouva

Preferuje se písemné uzavírání smluv, pokud je přesto **smlouva uzavřena ústně**, uveřejní se záznam o takto uzavřené smlouvě, jehož obsahem je alespoň identifikace smluvních stran, vymezení předmětu smlouvy, cena či hodnota, datum uzavření smlouvy a podstatné náležitosti smluvního typu, pokud jsou stanoveny.

#### 1. Důsledky neuveřejnění smlouvy

Není-li smlouva, na kterou se povinnost uveřejnění v registru smluv vztahuje, v tomto registru uveřejněna, nenabývá účinnosti, neboť smlouva, která musí být uveřejněna v registru smluv, nabývá **účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.**

Výše uvedené neplatí, byla-li smlouva uzavřena v krajní nouzi nebo za účelem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí a též smlouva, jejímž předmětem jsou léčiva nebo zdravotnické prostředky, tj. tyto smlouvy mohou nabýt účinnosti i před uveřejněním prostřednictvím registru smluv. Za smlouvu neuveřejněnou v registru smluv, se považuje i smlouva, jejíž metadata neobsahují zákonem stanovené informace, tj. identifikaci smluvních stran, vymezení předmětu smlouvy, cenu (a v případě, že ji smlouva neobsahuje, hodnotu předmětu smlouvy, lze-li ji určit) a datum uzavření smlouvy nebo je zveřejněna v jiném než stanoveném formátu smlouvy.

Není-li smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv **ani do 3 měsíců** ode dne, kdy byla uzavřena, přičemž k uzavření smlouvy dojde okamžikem, kdy je smlouva podepsána k tomu oprávněnými zástupci všech smluvních stran, platí, že je **zrušena od počátku.**

Tato sankční ustanovení se poprvé použijí pro smlouvy uzavřené od 1. 7. 2017.

Smlouvu je třeba zaslat k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 30 dnů od uzavření smlouvy**, nicméně s nedodržením této lhůty nejsou spojeny žádné sankce dle zákona (kromě nenabytí účinnosti s riziky sankcí smluvních atp.).

## **2. Výjimky ze zákona**

### **Nelze uveřejnit**

Neuveřejňují se informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, tj. zejména podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se zejména o:

- osobní údaje
- obchodní tajemství
- informace chráněné právem k nemotným statkům
- informace o majetkových poměrech
- utajované informace
- informace, které se neposkytují dle § 11 zákona o svobodném přístupu k informacím

### **Nemusí se uveřejnit**

S ohledem na znění zákona nemá statutární město Brno, městská část Brno-střed (dále jen „MČ BS“) povinnost zveřejňovat prostřednictvím registru smluv:

- 1) smlouvy vzniklé v rámci právního jednání s fyzickou osobou, která jedná mimo rámec své podnikatelské činnosti; to neplatí, jde-li o převod vlastnického práva statutárního města Brna k hmotné nemovité věci;
- 2) technickou předlohu, návod, výkres, projektovou dokumentaci, model, způsob výpočtu jednotkových cen, vzor a výpočet;
- 3) smlouvu, která se týká činnosti zpravodajských služeb a Generální inspekce bezpečnostních sborů nebo činnosti orgánů činných v trestním řízení při předcházení trestné činnosti, vyhledávání nebo odhalování trestné činnosti nebo stíhání trestných činů nebo činnosti Správy státních hmotných rezerv při pořizování a hospodaření se státními hmotnými rezervami nebo zajišťování bezpečnosti nebo obrany České republiky, včetně smlouvy, která se týká zajišťování obrany České republiky, uzavřené právnickou osobou uvedenou v § 2 odst. 1 písm. k) zákona, ke které zakladatelskou funkci vykonává Ministerstvo obrany,
- 4) smlouvu, jejíž plnění je prováděno převážně mimo území České republiky,
- 5) smlouvu uzavřenou adhezním způsobem, jejíž smluvní stranou je:
  - a) veřejná výzkumná instituce nebo veřejná vysoká škola,
  - b) státní podnik nebo národní podnik,
  - c) zdravotní pojišťovna,
  - d) Český rozhlas nebo Česká televize
  - e) právnická osoba, v níž má stát nebo územní samosprávný celek sám nebo s jinými územními samosprávnými celky většinou majetkovou účast, a to i prostřednictvím jiné právnické osoby,s výjimkou smluv uzavřených na základě zadávacího řízení podle zákona o veřejných zakázkách,
- 6) smlouvy, objednávky a faktury, které se týkají činnosti orgánů, jejich členů a organizačních složek státu uvedených v § 8 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), a činnosti správců jejich kapitol,

- 7) smlouvu uzavřenou na komoditní burze, na regulovaném trhu nebo evropském regulovaném trhu, v dražbě nebo v aukci anebo jiným obdobným postupem, s nímž je spojen zvláštní způsob přechodu nebo převodu vlastnického práva,
- 8) smlouvu, jestliže výše hodnoty jejího předmětu je 50.000 Kč bez daně z přidané hodnoty nebo nižší,

*Uveřejňují se i smlouvy, u nichž není přesně známo, kdy dojde k přesáhnutí hodnoty jejího předmětu částku 50.000 Kč bez DPH, anebo není zcela zjevné, zda k takovému přesahu vůbec dojde. A to z důvodu, aby nebylo nutné sledovat a počítat plnění.*

*V této souvislosti je nutno upozornit, že hodnota předmětu smlouvy u výpůjčky či daru není nulová, přestože jde o smlouvu s nepeněžitým plněním. V těchto případech bude hodnota předmětu smlouvy v zásadě rovna tržní ceně nájmu či koupě, podle toho, o jaký smluvní typ jde (tj. zda jde o dočasné užívání cizí věci nebo o převod vlastnictví k věci).*

*Při uvádění metadat se primárně uvede cena uvedená ve smlouvě. Teprve pokud smlouva cenu neobsahuje, přistoupí se k určení hodnoty předmětu smlouvy a jako metadata se uvede hodnota předmětu smlouvy, lze-li ji určit.*

*MVČR jako příklad pro vysvětlení výše uvedených ustanovení uvádí: Je uzavřena smlouva, na základě které bude převáděn majetek v hodnotě 51.000 Kč bez DPH za cenu 1 Kč. V takovém případě podléhá smlouva povinnosti uveřejnění, protože hodnota předmětu smlouvy je vyšší než 50.000 Kč bez DPH. V rámci metadat však bude uvedena cena 1 Kč, protože to je cena, která je ve smlouvě ujednána.*

- 9) smlouvu, která je uzavřena s autorem nebo výkonným umělcem v souvislosti s autorským dílem nebo uměleckým výkonem,
- 10) smlouvu o poskytování a úhradě zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění a smlouvu o úhradě léčivých přípravků obsahujících očkovací látky pro pravidelná očkování podle antigenního složení očkovacích látek stanoveného Ministerstvem zdravotnictví podle zákona o ochraně veřejného zdraví, které jsou uveřejňovány podle zákona o veřejném zdravotním pojištění,
- 11) smlouvu, jejíž alespoň jednou smluvní stranou je obec, která nevykonává rozšířenou působnost, příspěvková organizace touto obcí zřízená nebo právnická osoba, v níž má taková obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast,
- 12) smlouvu uzavřenou veřejnou vysokou školou v rámci doplňkové činnosti nebo veřejnou výzkumnou institucí v rámci jiné činnosti v oblasti výzkumu, vývoje a inovací,
- 13) smlouvu, jejímž předmětem je nakládání s výbušninou nebo zařízením či objektem určeným k její výrobě nebo skladování,
- 14) smlouvu, týkající se výroby nebo užití pořadu, včetně smlouvy o nabytí práv k užití pořadu, jejíž alespoň jednou smluvní stranou je Česká televize nebo Český rozhlas,
- 15) smlouvu chráněnou bankovním tajemstvím; to neplatí, jde-li o smlouvu mezi bankou a osobou uvedenou v § 2 odst. 1 zákona, která se týká používání veřejných prostředků,
- 16) kolektivní smlouvu,
- 17) smlouvu uzavřenou právnickou osobou uvedenou v § 2 odst. 1 písm. k) nebo n) zákona, která byla založena za účelem uspokojování potřeb majících průmyslovou nebo obchodní povahu nebo za účelem výzkumu, vývoje nebo zkušebnictví, pokud tato smlouva byla uzavřena v běžném obchodním styku v rozsahu předmětu činnosti nebo podnikání uvedené právnické osoby zapsaného ve veřejném rejstříku. To neplatí, jde-li o smlouvu uzavřenou s osobou uvedenou v § 2 odst. 1 zákona, která nebyla založena za účelem uspokojování potřeb majících průmyslovou nebo obchodní povahu nebo za účelem výzkumu, vývoje nebo zkušebnictví.

Obecně platí, že přílohy jsou neoddělitelnou součástí smlouvy, a budou se zpravidla zveřejňovat. Přílohy nebo jejich část nemusí být uveřejněny, jestliže se použije některá z výjimek uvedených výše. Nic však nebrání dobrovolnému zveřejňování těchto dokumentů, avšak je nutno zohlednit velikost datové zprávy 20 MB, ale samotný počet příloh není omezen.

### **3. Technická specifikace**

#### **Formáty smluv**

**Smlouvou** určenou ke zveřejnění v registru smluv v **otevřeném a strojově čitelném formátu**, je dokument, který je v počítači předtím, než byl vytisknut, po zohlednění znečitelnění těch informací, které se v registru smluv nezveřejňují. Smlouva k uveřejnění se bude zasílat správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím aplikace GINIS SML. V této aplikaci se i vyplní povinná metadata a přiloží elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu, přičemž anonymizaci je možné provést rovněž v rámci GINIS SML.

**Registr smluv podporuje následující formáty souborů:**

<b>název formátu</b>	<b>přípona</b>
Portable document format	.pdf
Word 97-2003	.doc
Office Open XML	.docx
Rich text format	.rtf
OpenDocument text	.odt
Plain text	.txt

V krajním případě je možné použít i strojově čitelný sken, který se opatří ocr vrstvou. Opatření skenu ocr vrstvou je možné provést v rámci aplikace GINIS SML.

Maximální velikost datové zprávy je 20 MB.

### **4. Postupy v rámci ÚMČ Brno-střed**

V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost k jejímu uveřejnění dle zákona, je povinen vedoucí útvaru, který má smlouvu ve správě, zajistit zaslání smlouvy správci registru smluv k uveřejnění, a to bezodkladně po uzavření smlouvy, nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření prostřednictvím aplikace GINIS SML

Před odesláním smlouvy k uveřejnění v registru smluv, je nutné provést anonymizaci údajů a kontrolu shody podepsané smlouvy se smlouvou určenou k uveřejnění.

#### **Postup pro vyplnění metadat ve formuláři dle doporučení MVČR uvedeném v jeho metodickém pokynu**

Vzhledem ke skutečnosti, že se společně se smlouvou uveřejňují v registru smluv i její metadata, je nutno zajistit i vyplnění povinných metadat, prostřednictvím systému GINIS SML, kterými jsou identifikace smluvních stran, vymezení předmětu smlouvy, cena a pokud ji smlouva neobsahuje, tak hodnota předmětu smlouvy, lze-li ji určit, a datum uzavření smlouvy.



Bez uveřejnění povinných metadat se smlouva nepovažuje za uveřejněnou podle zákona o registru smluv.

### **Identifikace smluvních stran**

U právnických osob se povinně uvede název právnické osoby a IČO. Adresa je nepovinná, nicméně v případě, že je ve smlouvě uvedena, její vyplnění se doporučuje. Dále jsou nepovinné: identifikátor datové schránky, útvar, odbor nebo organizační složka.

U fyzických osob podnikajících se povinně vyplní název, pod kterým fyzická osoba podniká a IČO. Nepovinné údaje jsou stejné jako v případě právnických osob.

U fyzických osob nepodnikajících se uvede pouze jméno a příjmení a v případě smlouvy o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci lze uvést i obec bydliště a rok narození.

### **Vymezení předmětu smlouvy**

Uvede se smluvní typ (kupní, nájemní, darovací, ...) a nepřímý předmět smlouvy (p.č. pozemku včetně k.ú., kancelářské potřeby, ... ).

### **Datum uzavření smlouvy**

Uvede se den, měsíc a rok, ke kterému byla smlouva uzavřena, přičemž k uzavření smlouvy dojde okamžikem, kdy je smlouva podepsána k tomu oprávněnými zástupci všech smluvních stran.

### **Cena**

Uvádí se vždy v měně, ve které je uvedena ve smlouvě. Není-li cena sjednána, uvede se hodnota předmětu smlouvy určená odhadem nebo znaleckým posudkem. Cena/hodnota se neuvede v případě, že ji není možné určit (např. smlouva o poskytování energií nebo smlouva, kde je konečná výše plnění závislá na proměnných neznámých v době uzavření smlouvy). Bezúplatné smlouvy se uveřejňují, pokud tržní hodnota jejich předmětu plnění převyšuje částku 50.000 Kč bez DPH. Hodnotu lze určit např. srovnáním (kupní – darovací, výpůjčka – nájem).

## **5. Zvláštní postupy**

### **Dodatky**

Je-li dodatek ke smlouvě uzavírán po účinnosti zákona, přičemž smlouva s případnými předchozími dodatky, k níž je nový dodatek uzavírán, byla uzavřena před nabytím účinnosti zákona, je nutné uveřejnit spolu se zveřejňovaným dodatkem i původní smlouvu se všemi jejími případnými předchozími dodatky, avšak původní smlouva a případné předchozí dodatky nemusí splňovat požadavky otevřeného a strojově čitelného formátu.

Dodatky k již uveřejněné smlouvě se uveřejňují vždy, není-li jejich zveřejnění v rozporu se zákazem uveřejnění.

### **Zveřejňování dle zvláštních právních předpisů**

Smlouvy uzavřené na základě zákona o zadávání veřejných zakázek se v případě, že byly uveřejněny v registru smluv, nemusí zveřejňovat na profilu zadavatele.

Veřejnoprávní dotační smlouvy a smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci se budou uveřejňovat pouze v registru smluv.

### **Rámcové smlouvy**

Rámcové smlouvy se uveřejňují za stejných podmínek jako ostatní druhy smluv.

Realizační dohody se posuzují každá individuálně, co se týče podmínek pro uveřejnění.

Je-li v důsledku rámcové smlouvy, která byla uzavřena před nabytím účinnosti zákona, uzavřena realizační dohoda, která musí být uveřejněna, uveřejní se i tato rámcová smlouva, na jejímž základě byla uzavřena realizační dohoda.

Hodnoty jednotlivých realizačních smluv uzavřených na základě rámcové smlouvy se nesčítají, každá se pro účely uveřejnění posuzuje samostatně.

### **Smlouvy na dobu neurčitou**

Jako cenu/hodnotu smlouvy se doporučuje uvést součet veškerých plnění za období 5 let nebo neuvádět nic.

### **Ustanovení ve smlouvě**

Ve smlouvě je vhodné uvádět informaci, že smlouva podléhá, případně bude uveřejněna v registru smluv, a smluvní stranu, která zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění. Tato povinnost se nevztahuje na smlouvy schválené v orgánech města před datem 1. 7. 2016.

*Vzor ustanovení ve smlouvě:*

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, včetně jejích případných změn a dodatků, bude uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v registru smluv, vyjma údajů, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje a obchodní tajemství.

### **Osoba zasílající smlouvu k uveřejnění**

Smlouvu bude vždy zasílat k uveřejnění věcně příslušný zpracovatelský odbor ÚMČ Brno-střed, a to i v případě smlouvy mezi MČ BS a příspěvkovou organizací zřízenou městem (MČ BS) či obchodní společností s majetkovou účastí města, nebo subjektem, který není povinným subjektem dle zákona.

### **Tabulka k anonymizaci smlouvy**

<b>Údaj</b>	<b>Anonymizace A/N</b>	<b>Komentář</b>
Obchodní firma	N	Není osobním údajem. Slouží k identifikaci smluvní strany.
Jednající/Zastoupená	A/N	Případná anonymizace tohoto údaje nemá vliv na platnost a účinnost smlouvy. Jedná se o osobní údaj, ale u veřejnoprávních subjektů lze bez dalšího zpracovat osobní údaje o veřejně činné osobě, funkcionáři nebo zaměstnanci veřejné správy, které vypovídají o jeho veřejné nebo úřední činnosti nebo o jeho funkčním nebo pracovním zařazení. U soukromoprávních subjektů je možné neanonymizovat osobní údaje, které jsou na základě zákona přístupné, jedná se tedy zejména o údaje o osobách, které jsou statutárními orgány obchodních korporací. Pokud osobní údaje na základě zákona přístupné nejsou a ani není ke zpracování osobních údajů udělen souhlas, musí být tento údaj anonymizován.
Sídlo (PO)	N	Není osobním údajem.
Sídlo FOP (místo podnikání)	N	Slouží k identifikaci smluvní strany. Právní titul podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.

Bydliště FO	A	U příjemců veřejných prostředků lze dle zákona o svobodném přístupu k informacím uvést obec bydliště (a rok narození). Co je veřejnými prostředky, je stanoveno v zákoně o finanční kontrole a judikaturou.
IČO PO	N	Není osobním údajem. Slouží k identifikaci smluvní strany.
IČO FOP	N	Slouží k identifikaci smluvní strany. Právní titul podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.
DIČ PO	N	Není osobním údajem.
DIČ FPO	A	U fyzické osoby podnikatele doporučujeme neuveřejňovat, je tvořeno z RČ.
Číslo účtu PO	N	Není osobním údajem.
Číslo účtu FO nebo FOP	A	Anonymizovat. Jedná se o osobní údaj.
Osoba oprávněná jednat za dodavatele ve věcech smluvních / technických	N A (v případě zaměstnance, který není členem statutárního orgánu, není-li k tomu právní titul)	U osoby jednající za povinný subjekt (veřejnoprávní subjekt) lze zveřejnit, protože se jedná o informace vypovídající o veřejné či úřední činnosti a zásah do soukromí může být minimální. U zaměstnance dodavatele (soukromoprávního subjektu) k tomu obvykle neexistuje právní titul (v úvahu přichází pouze souhlas).
Telefon	A	Není přípustné publikovat, může vést k poškození práv osoby (stalking, ...), např. mobilní čísla jsou zpravidla neveřejná.
Email	A	Není přípustné publikovat, může vést k poškození práv osoby (spamming, ...), např. emaily jsou zpravidla neveřejné.
Identifikátor datové schránky PO	N	Není osobním údajem.
Identifikátor datové schránky FO nebo FOP	N	Jedná se o otevřená data podle nařízení vlády č. 425/2016 Sb.

### Vlastní text

Obchodní tajemství	A (ručně – popisem či vektorově)	Vždy omezené, rozsah je a) určen ad hoc publikujícím subjektem b) obsažen pouze v části textu nazvaném „Obchodní tajemství“ či jinak podobně c) kontextově vyhledán a manuálně anonymizován
--------------------	----------------------------------	--

### Podpisová doložka

Podpis jednajících osob	A	Vždy anonymizováno – obdobně podpisové vzory v OR jsou v neveřejné části (nepublikované).
-------------------------	---	---

Údaje se do GINIS SML vkládají v souladu s:

- metodickými materiály MVČR

<http://www.mvcr.cz/clanek/registr-smluv.aspx?q=Y2hudW09OQ%3d%3d>

- metodickými materiály dodavatele GINIS SML
- manuálem Odboru městské informatiky MMB
- souvisejícími workshopy a školeními